

START EASY
Interreg Europe



European Union
European Regional
Development Fund

START EASY

Roundtable on Action Plans - MCBO (Italy)

Final Conference

13th June 2023

Research, Innovation & European Project Management
Metropolitan City of Bologna

@StartEasyEU - #StartEasyEU - <https://www.interregeurope.eu/starteasy/>

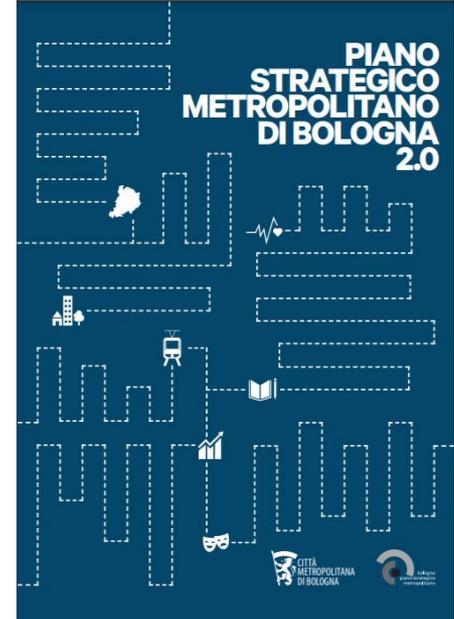
1. THE LOCAL CONTEST OF THE ACTION PLAN

The Policy Instrument

Metropolitan Strategic Plan (PSM) 2.0

Objective 4.D: **The single contact point for businesses (SUAP)** - Making business simple and efficient.

Objective 4.B: **Promoting new business and greater entrepreneurship** - An incubator for new ideas: the Metropolitan city as a Start up Valley.



1. THE LOCAL CONTEXT OF THE ACTION PLAN

Key themes for the AP development

2 key themes:



1 - Improving the process of harmonisation and integration of **metropolitan OSS - GROUP 2**



2 - Improving synergies between alternative finance and Public Administration: **the role of the Crowdfunding Hub - GROUP 1**

2. GROUP 1 - ACTION 2



ACTION 2: Information, communication and training activities for the managers of the Crowdfunding Hub and local business offices, aimed at improving the access and implementation of innovative and alternative finance services.

2.1) Creation of the section “Crowdfunding Hub” on the CMBO web portal “Progetti d’Impresa”

2.2) Orientation on alternative finance tools & training meeting

2.3) Networking meeting: the role of public and private actors in crowdfunding strategies

2.1. ACTION 2

Learnings from the START EASY project

Name of the experience

**Alternative Funding Recommendation Tool
PP1 GENCAT ACCIÓ-Catalonia Trade & Investment, Cataluña
(ES)**

**Labs of Latvia
PP8 Ministry of Economics of the Republic of Latvia**

**OOG - Support Point for Entrepreneurs Ghent
PP5 - Economic Council of East Flanders (BE)**

**Alternative Funding Recommendation Tool
PP1 - GENCAT ACCIÓ-Catalonia Trade & Investment, Cataluña
(ES)**

**OOG - Support Point for Entrepreneurs Ghent
PP5 Economic Council of East Flanders (BE)**

Elements transferred in the AP activities

Creation of the section Crowdfunding Hub in the Web Portal
Progetti d'impresa

Creation of the section Crowdfunding Hub in the Web Portal
Progetti d'impresa

Guidance on Crowdfunding and capacity building (stimulate
communication skills development)

Guidance on Crowdfunding and capacity building (stimulate
communication skills development)

Collaboration with local public-private partners for the creation of a
local ecosystem of consultancy services for entrepreneurs

2.1. ACTION 2

What has been done - 1/2

- **3 trainings on crowdfunding - collaboration with a startup incubator (public-private)**
- **2 online meetings addressed to OSS to assess learning & promote further exchanges**
- **1 one more training in progress (June, the 29th) - collaboration with a startup incubator (public-private) and with a regional service dedicated to CF (public)**
- **1 guide/presentation delivered**
- **1 webpage created (dedicated to the Crowdfunding Hub) - OSS invited to spread the Crowdfunding Hub within their web portals**

2.1. ACTION 2

What has been done - 2/2



Hub del Crowdfunding



Hub del Crowdfunding Bologna

Sei una **startup**, una **piccola-media impresa** o una **pubblica amministrazione**? Hai un'idea innovativa da promuovere o finanziare? Il punto di riferimento sull'area metropolitana di Bologna è il **Hub del Crowdfunding**.

Cos'è il Crowdfunding?

Il Crowdfunding è una raccolta risorse monetarie, ma non solo, che si svolge principalmente su internet, per mezzo di piattaforme costruite ad hoc. Il Crowdfunding raccoglie piccoli contributi da una "folla", ovvero da una comunità molto consistente di persone che condividono un medesimo interesse o un progetto comune o vogliono sostenere un'idea innovativa.

Home > News ed eventi > Crowdfunding: risorse, community, innovazione

Crowdfunding: risorse, community, innovazione

Un ciclo di 3 incontri gratuiti organizzato dall'Hub del Crowdfunding della Città metropolitana di Bologna e Co-Start Villa Garagnani per approfondire lo strumento finanziario (e non solo) più innovativo e dibattuto degli ultimi anni, con uno sguardo a topic emergenti come l'energia e l'impatto sociale.



3. GROUP 2 - ACTION 1



ACTION 1: Training, accompanying and support activities for the Metropolitan OSS (SUAP) managers, aimed at promoting the management of high-quality services in terms of platform integration and harmonisation of procedures.

1.1) Normative update on the functions of SUAPs

1.2) Database digitalisation and integration process: the most critical issues

1.3) Co-definition and co-evaluation of parameters for the functioning of SUAPs of CMBO

3.1. ACTION 2

Learnings from the START EASY project

Name of the experience

**Improving new services for different models of One Stop Shops.
PP6 The Office of the Marshal of the Mazowieckie Voivodeship in Warsaw (PL)**

**Digital One Stop Shop.
PP1 GENCAT Generalitat de Catalunya (ES)**

**OOG - Support Point for Entrepreneurs Ghent.
PP5 Economic Council of East Flanders (BE)**

**Centre of Entrepreneurship Smolna (CES) - Municipality of Warsaw.
PP6 The Office of the Marshal of the Mazowieckie Voivodeship in Warsaw (PL)**

Elements transferred in the AP activities

Co-definition and co-evaluation of the SUAP operating parameters of the Metropolitan City of Bologna

Improvement process of digitization and integration of databases
Co-definition and co-evaluation of the SUAP operating parameters of the Metropolitan City of Bologna

Improvement process of digitization and integration of databases
Co-definition and co-evaluation of the SUAP operating parameters of the Metropolitan City of Bologna

Co-definition and co-evaluation of the SUAP operating parameters of the Metropolitan City of Bologna

3.1. ACTION 2

What has been done - 1/2

- **Regional Stakeholder Meeting held online “Services of the SUAPs in the European prospective”.** It was on occasion during which the stakeholders could meet to favor the adoption of common practices at the metropolitan level, and also to learn more about news for SUAPs
- **Online tables (about 1 every 2 months) to address the needs of the SUAPs and act on the regional level to integrate and harmonise the procedures**

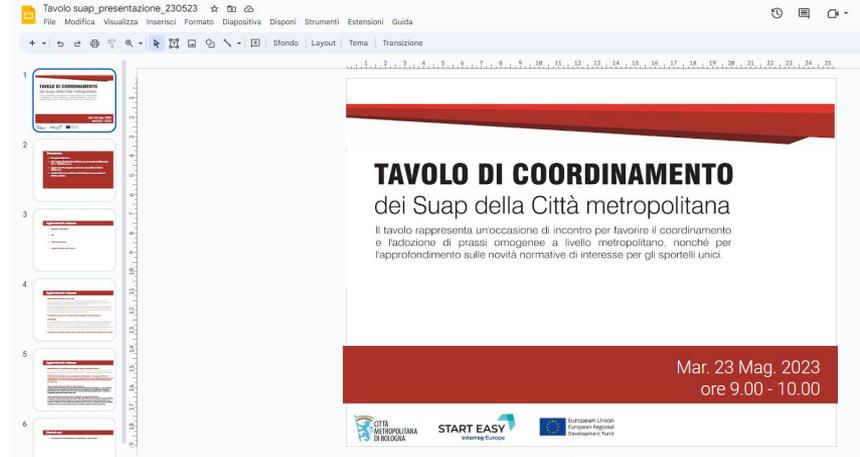
Spett.le Questura di Bologna - Ufficio Licenze
Piazza Galileo Galilei, 7 - 40123 BOLOGNA
via pec: dipps14.00FD@pecps.poliziadistato.it
Alla cortese attenzione della Dott.ssa Cuomo

Oggetto: Procedure inerenti gli Sportelli Unici delle Attività Produttive dell'area metropolitana di Bologna per il rilascio di patenti per utilizzo di gas tossici ai sensi dell'art. 11 del Tulpas.

Gentilissima Dott.ssa Cuomo,

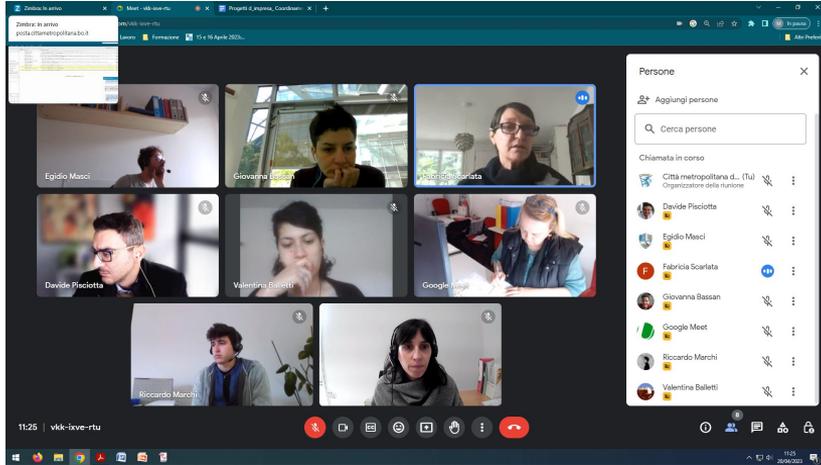
Le scriviamo in merito a una richiesta che abbiamo avuto modo di anticiparLe informalmente alcuni giorni fa nel corso di una interlocuzione telefonica. Come anticipato, il nostro Servizio, che svolge una funzione di coordinamento e supporto nei confronti degli Sportelli Unici delle Attività Produttive (Suap) dei Comuni e Unioni di Comuni dell'area metropolitana di Bologna, organizza periodicamente degli incontri con i suddetti soggetti, anche allo scopo di raccogliere richieste di chiarimento, ed eventualmente di semplificazione, sulle procedure di competenza del Suap. Nel corso di alcuni di tali incontri, diversi Sportelli ci hanno segnalato la seguente criticità: un'incongruenza nella procedura per il rilascio delle autorizzazioni in oggetto, relative all'utilizzo di gas tossici. L'iter del procedimento, com'è noto, prevede che le relative richieste da parte delle aziende vengano inviate al Suap di competenza per territorio, il quale svolge una preistruttoria amministrativa sulla completezza della documentazione, indi invia la pratica all'Azienda Usi con richiesta di parere e, infine, una volta ricevuto il parere, trasmette alla Questura - Ufficio Licenze la pratica corredata del parere stesso e attende eventuali osservazioni prima di emettere l'atto di autorizzazione. Il problema sorge quando, in assenza di osservazioni, il Suap non riceve risposta dalla Questura e quindi non sa se può legittimamente emettere la propria autorizzazione.

I Suap pertanto richiedono di ricevere sempre - per quanto riguarda i procedimenti in oggetto - la



3.1. ACTION 2

What has been done - 2/2



Thank you!
Grazie!



European Union
European Regional
Development Fund

[@StartEasyEU](#)

[#StartEasyEU](#)